

Grobkonzept Training „Strategische Personalplanung“

**Tag 1**

Zeit	Thema
09.30 – 10.00	<b>Begrüßung, Erwartungen, Tagesablauf</b>
10.00 – 11.00	<p><b>Vorausschauend handeln statt immer nur reagieren – Was ist strategische Personalplanung und warum lohnt sie sich?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalplanung als Königsdisziplin des Personalmanagements</li> <li>• Abgrenzung operative und strategische Personalplanung</li> <li>• Voraussetzungen, Vorgehensweisen und Instrumente strategischer Personalplanung</li> </ul>
11.00 – 11.15	<b>Kaffeepause</b>
11.15 – 12.00	<p><b>Praxisbeispiel: Agile strategische Personalplanung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie reagiert Unternehmen XY auf laufende Veränderungen und damit einhergehenden strategischen Herausforderungen für HR und die Personalplanung?</li> <li>• Was zeichnet die agile Personalplanung bei Unternehmen XY aus?</li> </ul>
12.00 - 13.00	<p><b>Unser Grundverständnis strategischer Personalplanung – Wie wollen wir uns hier zukünftig ausrichten/positionieren?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welchen Stellenwert soll strategische Personalplanung für unsere HR-Arbeit/für uns als HR Business Partner haben?</li> <li>• Was verstehen wir heute und was wollen wir zukünftig unter strategischer Personalplanung verstehen?</li> <li>• Welchen Fokus wollen wir setzen? Können (und wollen) wir Agilität und Langfristplanung miteinander vereinen?</li> </ul> <p><b>Workshopsequenz: Gemeinsame Erarbeitung eines Verständnisses</b></p>

Zeit	Thema
13.00 – 14.00	Mittagspause
14.00 – 15:30	<p><b>Erhöhte Anforderungen an die strategische Personalplanung – Ein Beispiel: Digitale (Führungs-)Kompetenzen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitale Kompetenzen mit in die strategische Planung aufnehmen und planen</li> <li>• Ableitung konkreter Maßnahmen: Z. B Kompetenzprofil „Digitale Leader“</li> <li>• Umgang mit erhöhter Komplexität und Dynamik durch Digitalisierung und digitale Kompetenzen</li> </ul>
15.30 – 15.45	Kaffeepause
15.45 - 17.15	<p><b>Wir wollen strategischer Sparring-Partner für Vorstand und Führungskräfte sein – Was müssen wir tun/Was sind unsere Aufgaben?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorausschauend Gestalten durch: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formulierung/Orientierung an einer Strategie</li> <li>○ Unterstützung/Begleitung/Beratung des Vorstandes</li> <li>○ Aktive Einbindung der Führungskräfte</li> <li>○ Fokussierung der Belegschaftsplanung</li> <li>○ Entwicklung von HR-Maßnahmen</li> <li>○ ...</li> </ul> </li> </ul>
17.15 – 17.45	Zusammenfassung und Ausblick

## Tag 2

Zeit	Thema
09.00 – 09.15	<b>Begrüßung, Erwartungen, Tagesablauf</b>
09.15 – 10.45	<p><b>Kernkompetenzen für die strategische Personalplanung – Unser Mix für den Platz am strategischen Planungstisch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschäftsanalyse</li> <li>• Geschäftssinn</li> <li>• Partnerschaftliche und beratende Fähigkeiten (<i>hier Fokus</i>): <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Agieren auf Augenhöhe</li> <li>○ Gesprächstechniken</li> </ul> </li> <li>➔ Gesprächsleitfaden (für Gespräche mit Entscheidungsträgern, alles Notwendige im Blick haben)</li> <li>• Veränderungs-Management (<i>hier Fokus</i>): <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Change Agent sein</li> <li>○ Veränderungen aktiv einplanen und umsetzen</li> </ul> </li> </ul>
10.45 – 11.00	<b>Kaffeepause</b>
11.00 – 13:00	<p><b>Zusammenarbeit mit dem Vorstand aktiv gestalten – Wie begleiten wir ihn sinnvoll?</b></p> <p>Übungssequenz im Plenum und/oder Kleingruppen</p>
13.00 – 14.00	<b>Mittagspause</b>

Zeit	Thema
14.00 – 15.30	<p><b>Ein Vorgehensmodell strategischer Personalplanung – Welche Bausteine/Arbeitspakete passen zu uns und können wir umsetzen?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vorgehensmodell<ul style="list-style-type: none"><li>○ Personalbedarf (Unternehmensstrategie)</li><li>○ Jobfamilien (bedarfsorientiert)</li><li>○ Personalbestand</li><li>○ Gap-Analyse und Reporting</li><li>○ Maßnahmen (strategische Initiativen)</li><li>○ Verankerung – Regelplanung</li></ul></li><li>• Mögliche agile Elemente<ul style="list-style-type: none"><li>○ ...</li></ul></li></ul> <p>Workshopsequenz: Gemeinsame Diskussion und Erarbeitung einer eigenen Vorgehensweise</p>
15.30 – 15.45	<b>Kaffeepause</b>
15.45 – 17.00	<p><b>Vor, während und nach der Durchführung einer strategischen Personalplanung – Erfolgsfaktoren und Herausforderungen integrieren</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Welche Faktoren müssen und wollen wir beachten?</li><li>• Welchen Herausforderungen müssen und wollen wir uns stellen?</li></ul> <p>Ziel: Wir verstehen strategische Personalplanung als anspruchsvollen Prozess, den wir aktiv gestalten und umsetzen</p>
17.00 – 17.30	<b>Zusammenfassung, Feedback und Abschluss</b>