

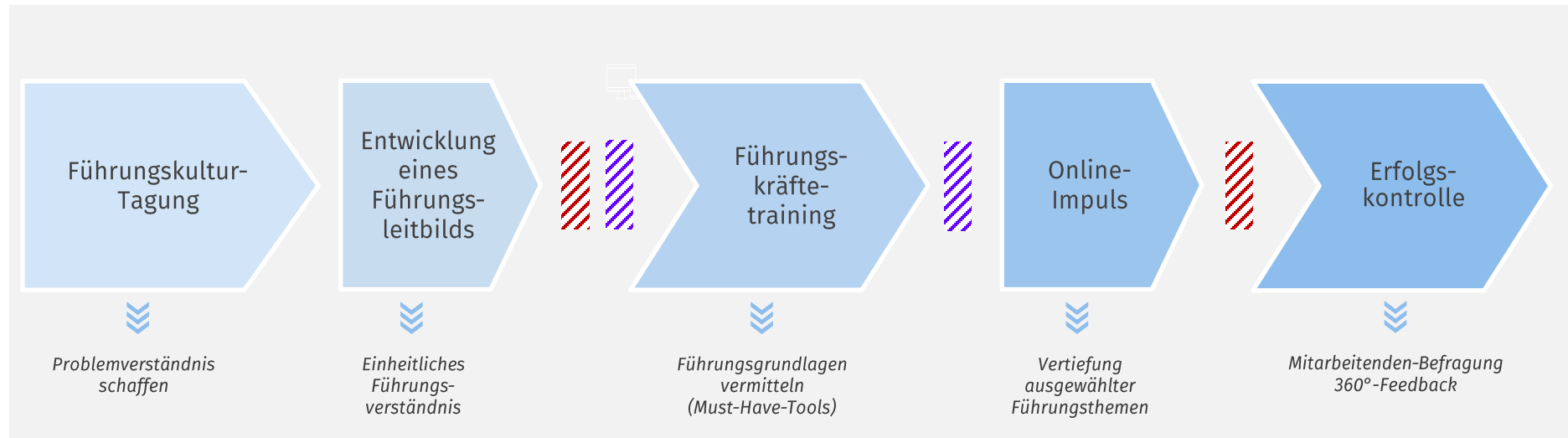


**Führungskräfteentwicklung – grow.up.**  
Mittelständisches Unternehmen

## Unser Vorschlag zum Vorgehen im Überblick

## Vorschlag Programmaufbau

Kompaktes Führungskräfteentwicklungsprogramm (mit Workshop- und Blended-Learning Elementen)



### Zusätzliche Programmelemente



Selbstlerneinheiten (Pre-/Postreader)



Erstellung individueller LUXXprofile-Profile inkl. Auswertungsgesprächen nach dem Training

## Programmelemente im Überblick

### Führungskultur- Tagung



- Ausgangspunkt des Programms & Grundlage für gemeinsame Führungsausrichtung
- Schafft gemeinsames Problembewusstsein und verdeutlicht Bedeutung von Führung als Leistungsfaktor.
- Inhalte: Impulse zu Rolle und Verantwortlichkeiten, Analyse der aktuellen Führungssituation, Austausch zu Erwartungen, erste Leitgedanken guter Führung

### Entwicklung eines Führungs- leitbilds



- Überführt die Ergebnisse der Führungskultur-Tagung in klare Leitgedanken, Prinzipien und Erwartungen an zukünftige Führung
- Schafft ein gemeinsames Rollenverständnis sowie Orientierung für den Führungsalltag.
- Umfasst die Verdichtung der Tagungsergebnisse, die Ableitung zentraler Führungsprinzipien und die Formulierung der Führungsleitlinien.

## Programmelemente im Überblick

### Führungskräfte- training



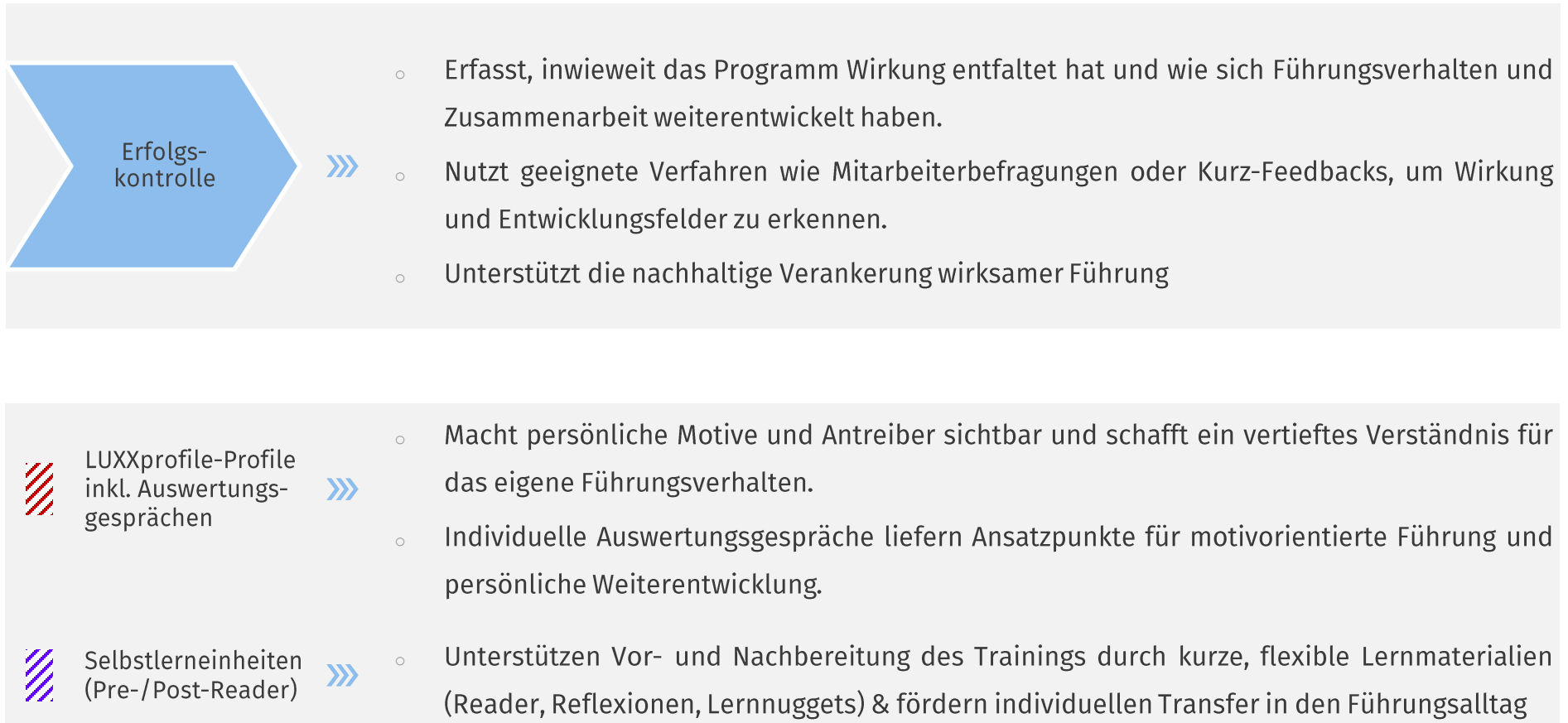
- Vermittelt die zentralen Grundlagen und Instrumente wirksamer Führung und schärft das Rollenverständnis der Führungskräfte
- Stärkt die Fähigkeit, im Alltag wirksam zu führen – mit Fokus auf Kommunikation, Feedback, Motivation, Delegation und die Führungsleitlinien
- Verbindet praktische Anwendung und Reflexion

### Online- Impuls



- Kurze, interaktive Online-Sessions (2–3 Stunden) zur Vorbereitung oder Vertiefung ausgewählter Führungsthemen (z.B. Auftritt & Wirkung als Führungskraft, Delegation) zur Unterstützung des Praxistransfers
- Sichert Nachhaltigkeit, indem er Lernprozesse fortführt und aktuelle Führungssituationen aufgreift.

## Programmelemente im Überblick



## Unser Vorschlag zum Vorgehen im Detail

## Führungskultur-Tagung

---

Die Führungskultur-Tagung bildet den Startpunkt des Entwicklungsprogramms. Ziel ist es, ein gemeinsames Problembewusstsein zu schaffen und die Bedeutung von Führung als zentralem Hebel für Leistung und Zusammenarbeit herauszuarbeiten.



In Impulsen, Vorträgen und Workshop-Sequenzen reflektieren die Teilnehmenden, wie Führung aktuell wahrgenommen wird, welche Anforderungen bestehen und welche Veränderungen notwendig sind, um die Unternehmensperformance zu stärken.

## Führungskultur-Tagung

---

### Ziel der Tagung

- Bewusstsein für die Rolle und Wirkung von Führung schaffen
- Gemeinsames Verständnis über Aufgaben und Erwartungen an Führung entwickeln
- Ausgangsbasis für den weiteren Entwicklungsprozess legen

### Inhalte (Auszug)

- Impulse zu Führungsverständnis und Führungsverantwortung
- Analyse der aktuellen Führungssituation („Wo stehen wir?“ & „Wo wollen wir hin?“)
- Diskussion zentraler Führungsprinzipien („Was ist uns wichtig?“)
- Ableitung erster Leitgedanken für den weiteren Prozess

## Entwicklung eines Führungsleitbildes

---

Aufbauend auf den Ergebnissen der Führungskultur-Tagung entwickeln ausgewählte Führungskräfte ein gemeinsames Führungsleitbild. Ziel ist es, die zentralen Leitgedanken und Prinzipien guter/zukünftiger Führung im Unternehmen zu bündeln und in einen Führungskodex/ in Führungsleitlinien zu überführen. Im Mittelpunkt steht dabei das Rollenverständnis als Führungskraft – also die Frage, welche Haltung, Aufgaben und Verantwortlichkeiten Führung im Unternehmen künftig prägen sollen.

### Beispielhafte Leitlinien

Ich entwickle zielgerichtet die Potenziale meiner Mitarbeitenden.

Ich handle unternehmerisch und setze Entscheidungen konsequent um.

Ich kommuniziere transparent und verbindlich.

Ich lebe eine konstruktive Feedback-, Fehlerkultur.

Ich führe mit Vertrauen und Verantwortung.

## Entwicklung eines Führungsleitbildes

---

### Ziel der Entwicklung

- Gemeinsames Rollenverständnis und klare Erwartungen an Führung definieren
- Orientierung und Verbindlichkeit für Führungskräfte schaffen
- Grundlage für Training, Feedback und Führungsalltag bilden

### Inhalte (Auszug)

- Verdichtung der Ergebnisse aus der Führungskultur-Tagung
- Ableitung zentraler Führungsprinzipien und Leitgedanken
- Beschreibung des Rollenverständnisses und der Haltung von Führung
- Formulierung und Abstimmung des Führungsleitbilds bzw. der Führungsleitlinien



## Führungskräftetraining

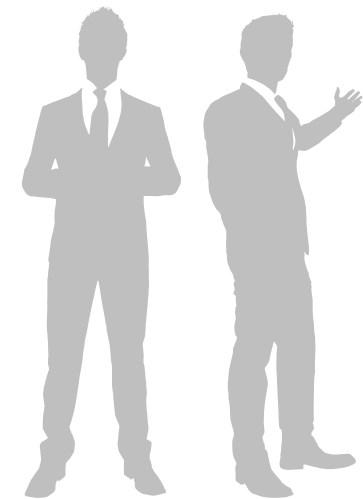
---

Im Führungskräftetraining (eintägig/zweitägig) erwerben die Teilnehmenden das Handwerkszeug wirksamer Führung. Ziel ist es, das Rollenverständnis als Führungskraft zu schärfen, zentrale Führungsinstrumente sicher anzuwenden und das eigene Handeln an den Führungsleitlinien des Unternehmens auszurichten.

Im Mittelpunkt steht das praktische Erproben und Reflektieren dieser Instrumente – mit direktem Bezug zum Arbeitsalltag der Teilnehmenden. So entsteht ein klarer Transfer zwischen Training, Führungsverständnis und gelebter Praxis.

### Ziel des Trainings

- Vermittlung zentraler Grundlagen und Instrumente wirksamer Führung
- Schärfung des Rollenverständnisses und der Verantwortung als Führungskraft
- Übertragung der Führungsleitlinien in den konkreten Führungsalltag



## Führungskräftetraining – mögliche Inhalte

---

### Führungsverständnis und Rolle als Führungskraft

- Eigene Rolle, Verantwortung und Haltung als Führungskraft reflektieren
- Erwartungen an Führung im Unternehmen klären
- Führungsleitlinien als Maßstab und Orientierung im Führungsalltag nutzen
- Führungsstile und deren Wirkung auf Mitarbeitende verstehen
- Das Führungskulturmodell: Balance zwischen Effizienz und Mitarbeiterorientierung

### Kommunikation und Wirkung im Führungsalltag

- Einführung in das Insights Discovery®-Modell: Verhaltenspräferenzen erkennen und verstehen
- Eigene Wirkung als Führungskraft reflektieren (Selbst- und Fremdbild)
- Kommunikation als Schlüssel zur Führung: Haltung, Klarheit, Wirkung
- Kommunikationstypen gezielt ansprechen – Führung situativ gestalten
- Aktives Zuhören, gezielte Fragetechniken und klare Botschaften einsetzen

## Führungskräftetraining – mögliche Inhalte

---

### Feedback und Mitarbeitergespräche

- Feedback als Führungsinstrument gezielt anwenden
- Regeln und Gesprächsstrategien für verschiedene Gesprächsanlässe
- Mitarbeitergespräche erfolgreich vorbereiten, strukturieren und führen
- Schwierige Gesprächssituationen souverän meistern

### Mitarbeitermotivation und Delegation

- Das Können–Wollen-Modell zur Führung unterschiedlicher Leistungsträger
- Motive erkennen (Leistung, Anschluss, Macht) und gezielt nutzen
- Aufgaben richtig delegieren: Verantwortung, Kontrolle, Vertrauen
- Zielvereinbarungen nach dem SMART-Prinzip gestalten

## Führungskräftetraining – mögliche Inhalte

---

### Transfer in den Führungsalltag

- Persönliche Entwicklungsfelder identifizieren
- Austausch über Praxiserfahrungen und Umsetzung
- Nachhaltige Verankerung der Führungsleitlinien

## Erfolgskontrolle

---

Um die Wirksamkeit des gesamten Entwicklungsprogramms zu überprüfen, empfehlen wir eine strukturierte Erfolgskontrolle. Ziel ist es, zu erfassen, inwieweit sich Wahrnehmung und Verhalten der Führungskräfte verändert haben und ob die angestrebten Entwicklungen im Führungsalltag sichtbar werden.

Folgende Vorgehensweisen sind denkbar und können – je nach gewünschter Tiefe und Zielsetzung – miteinander kombiniert werden:

- Mitarbeiterbefragung zur Wahrnehmung von Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit
- Feedback an Führungskräfte (z. B. Kurzbefragung oder 360°-Feedback)
- Reflexionsworkshops mit Führungskräften zur Auswertung und Einordnung der Ergebnisse
- Ableitung konkreter Maßnahmen zur weiteren Verankerung der Führungsleitlinien
- Optional: individuelle Coachings oder Follow-Up-Module, um gezielt an Entwicklungsfeldern weiterzuarbeiten

## Mögliche Lernelemente im Programm

## Lernelemente im Programm

### Selbstlerneinheiten

Die Selbstlerneinheiten werden den Teilnehmenden im Vorfeld und Nachgang des Trainings zur Verfügung gestellt und bieten eine flexible Möglichkeit zur individuellen Vor- und Nachbereitung im Selbststudium. Die Einheiten umfassen verschiedene Formate wie Pre-/Post-Reader, Reflexionsübungen und Lernnuggets, die auf die Inhalte des Trainings abgestimmt sind. Sie dienen der vertiefenden Auseinandersetzung mit den Trainingsinhalten, unterstützen die Selbstreflexion (Stärken, Herausforderungen, Lernziele) und fördern den Transfer des Gelernten in den Arbeitsalltag, um eine nachhaltige Anwendung sicherzustellen.



### Online-Impulse

Ergänzend zum Präsenztraining können kurze, interaktive Online-Impulse (Dauer jeweils ca. 2–3 Stunden) angeboten werden. Sie dienen dazu, ausgewählte Themen vertiefend zu behandeln, den Praxistransfer zu unterstützen und Führung im Alltag gezielt weiterzuentwickeln.

Die Einheiten können sowohl im Vorfeld des Trainings als auch im Anschluss stattfinden. Sie werden live von einem Trainer moderiert und verbinden fachliche Impulse mit Reflexion und Erfahrungsaustausch.

### Mögliche Themen (Auswahl)

- Delegation als Führungsinstrument
- Auftritt und Wirkung als Führungskraft
- Zeit- und Selbstmanagement im Führungsalltag
- usw.

## Diagnostik im Programm

### LUXXprofile®

- **Wissenschaftlich fundiertes, psychometrisches Diagnosetool:** Erfasst 16 explizite Lebensmotive und erklärt, was Menschen emotional antreibt, verdeutlicht ihre Werte und warum sie bestimmte Dinge als sinnvoll empfinden.
- **Profilerstellung:** Alle Teilnehmenden bearbeiten vor dem Training den LUXXProfile-Fragebogen und erhalten im Nachgang eine individuelle Auswertung.
- **Präzise Abbildung** der persönlichen Motive, Antreiber und Werte jedes Teilnehmenden ermöglicht es, die eigene Persönlichkeit und Wirkung des Führungshandelns auf Andere besser zu verstehen
- **Basis für die Entwicklung** einer motivorientierten, wirkungsvollen und individualisierten Führung und Teamführung
- **Spezifische Fokusauswertungen** zu Themen wie Führung, Change und Mitarbeitermotivation vertiefen das Wissen und die Handlungskompetenz der Führungskräfte
- **Möglichkeit, den allgemeinen Auswertungsteil im Training durchzuführen**, um die individuellen Auswertungsgespräche ohne Qualitätsverlust verkürzt durchführen zu können (ca. 1,5 Stunden)

Einfach anklicken und mehr Informationen zum [LUXXprofile](#) erhalten



### Persönlichkeitsprofil



## Über uns

**Wir sind der Überzeugung, dass Erfolg im Management lehrbar und lernbar ist.**

Mit professionellen Methoden, innovativen Ideen und bewährten Vorgehensweisen beraten und unterstützen wir als **Managementberatung** unsere Kunden seit 1997 in allen Fragen des professionellen Human Resources Managements.

Unser inhaltliches Bemühen ist konsequent darauf ausgerichtet, den Faktor Mensch als den zentralen Erfolgsfaktor von Unternehmen zu identifizieren, zu qualifizieren und zu entwickeln. Unser beraterisches Handeln muss sich durchgängig an unseren Werten "Kundennutzen", "Unternehmensspezifität" und "gelebter Serviceorientierung" messen lassen.

*Wachsen im eigenen Rhythmus*

### Unsere Werte

#### Mut

Wir sind mutig, Neues auszuprobieren.



#### Flexibilität

Wir bleiben offen für Anforderungsveränderungen und agieren flexibel.



#### Kundenorientierung

Wir arbeiten immer in Ihrem Sinne und orientieren uns an Ihren Bedürfnissen.



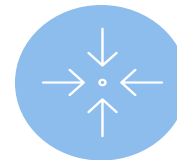
#### Kreativität

Wir suchen nach kreativen Lösungen, um neue Wege für Sie zu gehen.



#### Lösungsorientierung

Wir suchen nach der bestmöglichen Lösung für Sie.



#### Qualität

Wir liefern nur beste Qualität im Hinblick auf Ihre Anforderungen.

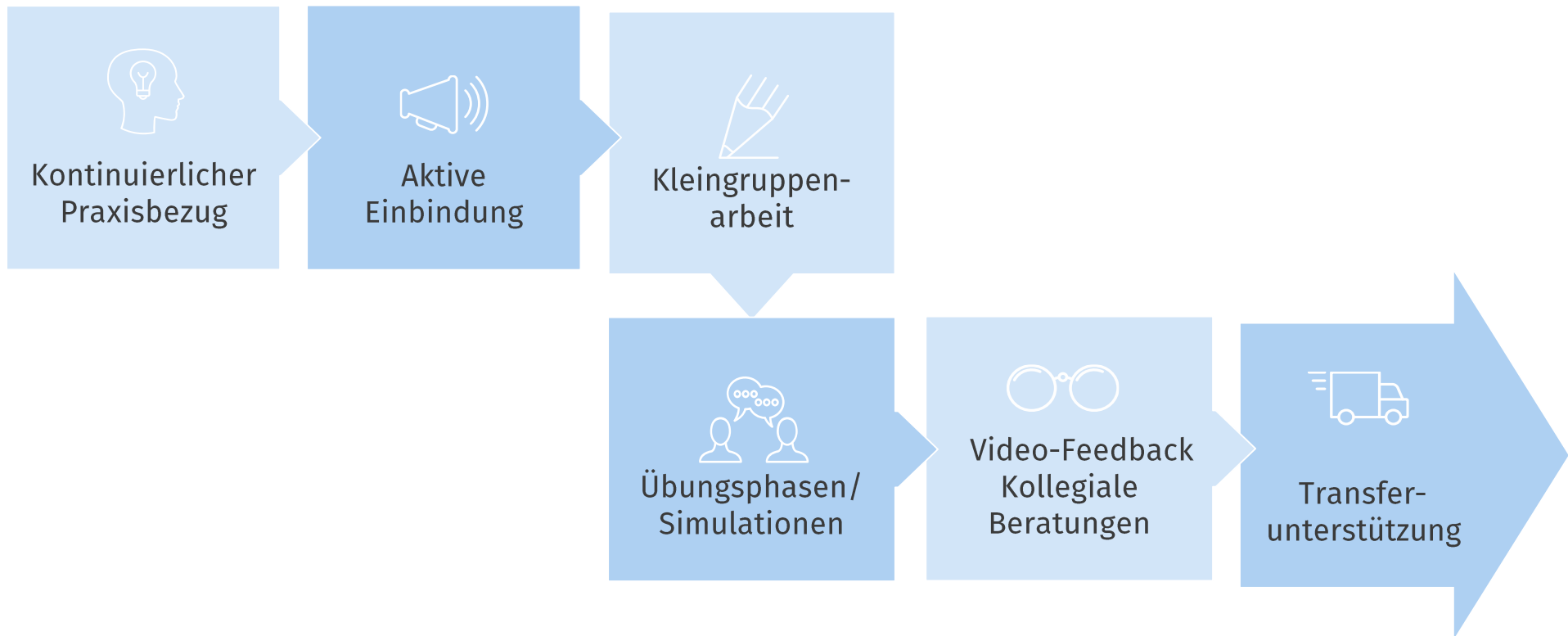


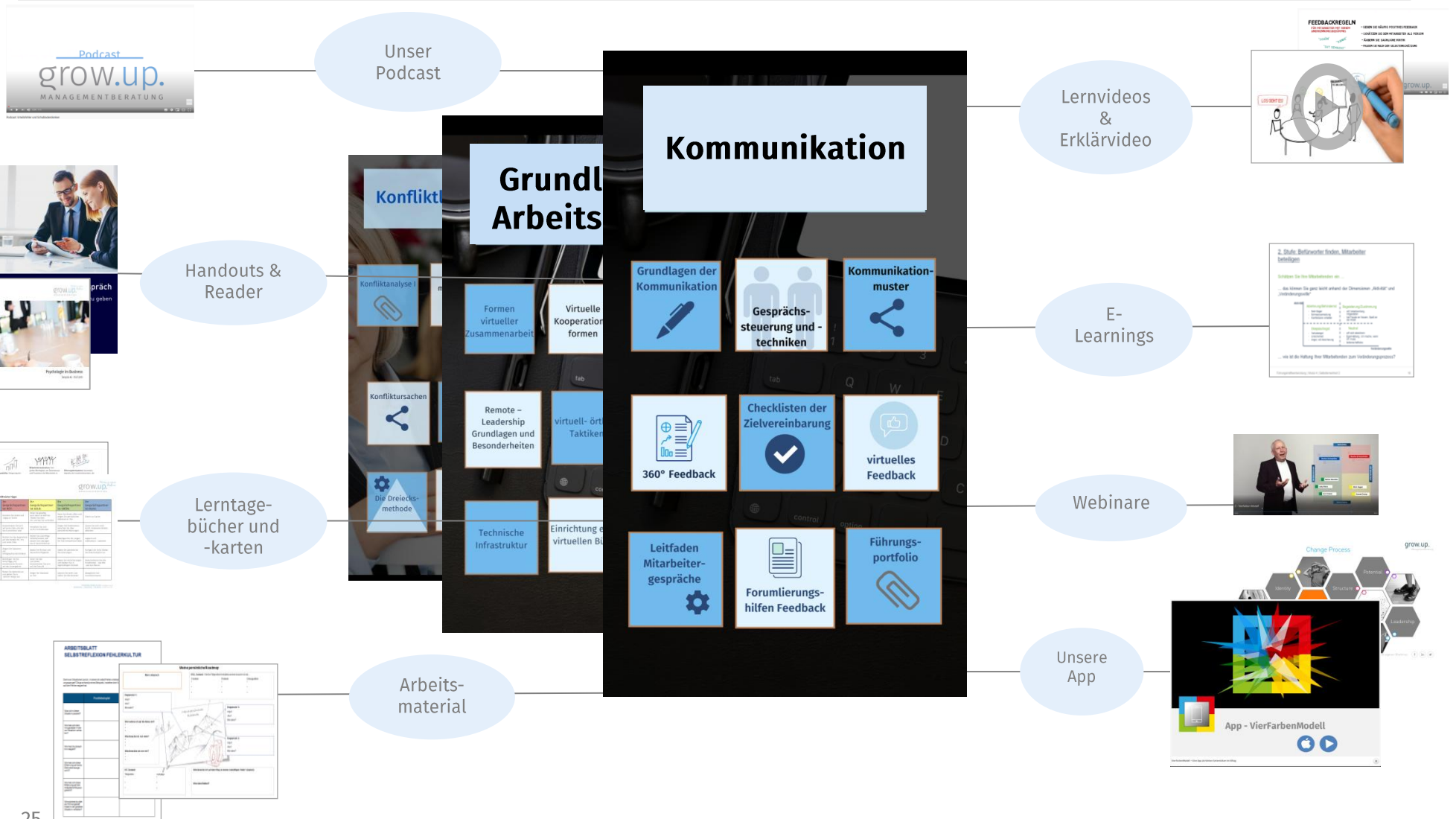
### Unsere Kernkompetenzen

Wir beraten, unterstützen und begleiten unsere Kunden in allen Fragen des professionellen HR-Managements.



## Trainingsmodalitäten





## Digitale Selbstlernkurse: Führung

Erhältlich auf [academy.grow-up.de](https://academy.grow-up.de)



**Intensivkurs: Führen im Change**

5 Lektionen



**Intensivkurs: Vom Kollegen zum Vorgesetzten**

9 Lektionen



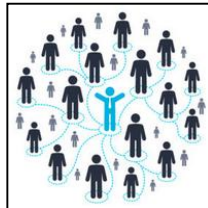
**Kompaktkurs: Train the Trainer „Das Vierfarben - Modell verstehen und im Team anwenden“**

5 Lektionen



**Intensivkurs: Mitarbeiter kennen, führen und motivieren**

5 Lektionen



**Kompaktkurs: Erfolgreich delegieren**

3 Lektionen



**Kompaktkurs: Vom Kontakt zum Kunden – Professionell akquirieren**

5 Lektionen



**Intensivkurs: Psychologie im Business**

7 Lektionen



**Kompaktkurs: Wirkungsvoll Feedback geben**

3 Lektionen

Außerdem finden Sie in unserem Shop kostenlose Lernnuggets zu diesen und weiteren Themen:

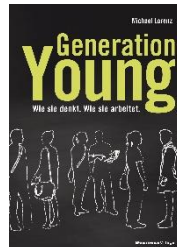
- Motivation
- Feedback
- Kommunikation
- Auftritt und Wirkung
- Selbst- und Zeitmanagement

## Führung

Einfach anklicken und bestellen!



**Führung und Mitarbeitermotivation: Was in schwierigen Zeiten sinnvoll und machbar ist**  
Uta Rohrschneider, Sabine Pflichtenhöfer  
136 Seiten, gebunden



**Generation Young**  
Michael Lorenz  
198 Seiten, broschiert



**Fit für die Geschäftsführung im digitalen Zeitalter**  
Harald Eichsteller, Michael Lorenz  
256 Seiten, gebunden



**Leadership Culture. Führungskultur verstehen und leben**  
Michael Lorenz  
57 Seiten, broschiert



**Sinnhaft führen - Mehr Leistungsfreude mit weniger Führungsaufwand**  
Uta Rohrschneider  
187 Seiten, gebunden



**Digitale Führungskompetenz**  
Michael Lorenz  
242 Seiten, broschiert



**Praxishandbuch Mitarbeiterführung**  
Michael Lorenz, Uta Rohrschneider  
283 Seiten, gebunden



**Leadership Culture. Im Konsens zum Ziel in der Kuschecke**  
Michael Lorenz  
184 Seiten, broschiert



**Neuorientierung für Führungskräfte**  
Michael Lorenz, Uta Rohrschneider  
192 Seiten, gebunden



**Praktische Psychologie für den Umgang mit Mitarbeitern**  
Michael Lorenz, Uta Rohrschneider  
181 Seiten, broschiert



**Macht, Neugier, Team, ...**  
Uta Rohrschneider  
216 Seiten, broschiert



**Erfolgreiche Führung durch Kommunikation**  
Michael Lorenz, Dr. Saskia Lucht  
66 Seiten, broschiert  
[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich

## Führung

Einfach anklicken und bestellen!



**Erfolgreiche Führung durch Resilienz und Stressmanagement**  
Michael Lorenz,  
Ilona Haselbach

99 Seiten, broschiert



**Erfolgreiche Führung durch Motivation**  
Michael Lorenz,  
Dr. Saskia Lucht

50 Seiten, broschiert  
[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich



**Erfolgreiche Führung mit dem Vierfarben-Modell**  
Michael Lorenz, Nora Haager

61 Seiten, broschiert  
[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich



**Erfolgreiche Führung durch Storytelling**  
Michael Lorenz,  
Ilona Haselbach

66 Seiten, broschiert



**Wertschätzung als Instrument guter Führung**  
Michael Lorenz, Luise Pellens,  
Ilona Haselbach

78 Seiten, broschiert



**Erfolgreiche Führung durch Selbstführung**  
Michael Lorenz, Nora Haager

72 Seiten, broschiert  
[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich



**Feedbackkompetenz für Führungskräfte**  
Michael Lorenz,  
Ilona Haselbach,  
Nora Haager

58 Seiten, broschiert  
[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich



**Junge Generationen wirksam führen**  
Michael Lorenz,  
Mona Lerch

66 Seiten, broschiert



**Coachingkompetent als Führungskraft**  
Michael Lorenz,  
Ilona Haselbach,  
Anne Wuckelt

95 Seiten, broschiert



**Erfolgreiches Verhandeln für Führungskräfte**  
Michael Lorenz,  
Ilona Haselbach

56 Seiten, broschiert



**Erfolgreiche Führung durch Delegation**  
Michael Lorenz, Nora Haager

50 Seiten, broschiert  
[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich

Einfach anklicken und bestellen!



### HR-Storytelling: Die Macht von Geschichten nutzen für Recruiting, Employer Branding, Learning und Karriere

Michael Lorenz, Joachim Gutmann

225 Seiten, gebunden



### Erfolgsprobe Einstellungsinterviews

Uta Rohrschneider, Hanna Haarhaus, Sarah Friedrichs, Marie-Christine Lohmer

304 Seiten, gebunden



### Erfolgsfaktor Potenzialanalyse

Uta Rohrschneider, Sarah Friedrichs, Michael Lorenz

214 Seiten, broschiert



### Erfolgreiche Personalauswahl

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

208 Seiten, broschiert



### Der Personalentwickler

Uta Rohrschneider, Michael Lorenz

256 Seiten, gebunden



### Praxishandbuch für Personalreferenten

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

432 Seiten, gebunden



### Professionelle Personalauswahl und -entwicklung

Michael Lorenz, Dr. Saskia Lucht

54 Seiten, broschiert

## Projektmanagement

Einfach anklicken und bestellen!



### Agilität einfach erklärt

Michael Lorenz  
100 Seiten, broschiert

[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich



### Scrum einfach erklärt

Michael Lorenz  
75 Seiten, broschiert

[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich



### Design Thinking einfach erklärt

Michael Lorenz  
71 Seiten, broschiert

[Hier](#) ebenfalls in englischer Sprache erhältlich

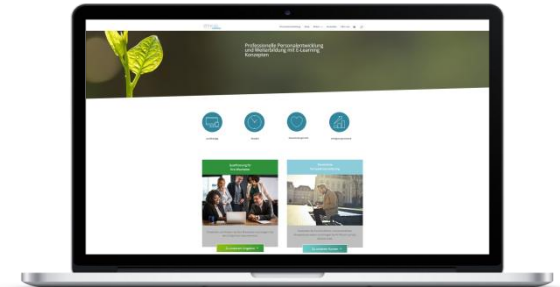
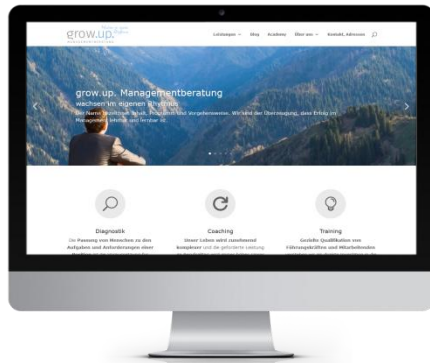
# Besuchen Sie uns auch auf ...

Einfach anklicken und folgen!

unserer Homepage  
[www.grow-up.de](http://www.grow-up.de)

unserem Blog  
[www.blog.grow-up.de](http://www.blog.grow-up.de)

unserer E-Learning Academy  
[www.academy.grow-up.de](http://www.academy.grow-up.de)



grow.up. Managementberatung GmbH

Quellengrund 4  
51647 Gummersbach

[info@grow-up.de](mailto:info@grow-up.de)

Tel: +49 (2354) 70890 - 0

Fax: +49 (2354) 70890 - 11

