



# Stefan Brombach Dipl. Ing. (FH)





Berater, Trainer, Coach Associate Partner

## **Beruflicher Werdegang**

seit 2012 grow.up. Managementberatung GmbH

Berater, Coach, Trainer

1999-2012 DREIZEIT

Berater, Coach, Trainer

1997-2000 ALCATEL

Projektkoordinator und Teamcoach

Studium: Nachrichtentechnik, Abschluss: Dipl.-Ing. (FH)

# Stefan Brombach Dipl. Ing. (FH)



## Qualifikation

- LUXXprofile Master
- Logotherapeut und Existenzanalytiker
   Logotherap. Supervision, Coaching und Counseling/Beratung
   (V. Frankl)
- Gestalttherapeut
   Klientenzentrierte und gestaltorientierte Ansätze in Beratung und Coaching (C. Rogers, F. Perls)
- Systemischer Coach und Organisationsaufsteller (W. Weber, K. P. Horn)
- Reiss Profile Master
- Zertifizierter DISG und Persolog Trainer



Wir werden nicht nachlassen in unseren Erkundungen und das Ende unserer Erkundungen wird sein, am Ausgangspunkt anzukommen und den Ort zum ersten Mal zu erkennen.

## **Coaching-Schwerpunkte**

- Werteorientierte Entwicklung und Optimierung der persönlichen Führungskompetenz
- Sinn- und wertefokussierte Begleitung von Veränderungs- und Entwicklungsprozessen
- Steigerung der Fähigkeit, die persönlichen und beruflichen Herausforderungen mit Hilfe eigener Ressourcen konstruktiv zu bewältigen (Resilienz)
- RTCC Red Thread Career Coaching
- Erweiterung der individuellen Verhaltensbandbreite und Sozialkompetenz
- Lösungsorientierte Klärung beruflicher und persönlicher Fragestellungen
- Umgang mit Belastungs-und Herausforderungssituationen des beruflichen Alltags (Mitarbeiterführung, Konfliktmanagement, Selbstmanagement etc.)
- Begleitung von Teamentwicklungs- und Veränderungsprozessen
- Zielfindung-, -klärung und -erreichung im Rahmen der persönlichen Lebens- und Berufsplanung

## Arbeitsformen

- Einzel-Coaching
- · Gruppen- und Team-Coaching; Team-Supervision
- Projekt-Coaching; Projekt-Supervision
- Prozessbegleitend: Telefoncoaching

## Zielgruppen

- Führungskräfte im Management
- Führungs- und Fachkräfte, Personen in verantwortlichen Positionen
- Projektleiter
- Teams in Veränderungsprozessen und bei neuen Herausforderungen
- Menschen in beruflichen und/oder persönlichen Krisen- und Veränderungssituationen



# Der Coaching-Prozess

## **Zielsetzung und Gestaltung**

Die berufliche Laufbahn stellt besonders Führungskräfte und Manager immer wieder vor besondere Herausforderungen. Ob ein neuer Aufgabenbereich übernommen wird, Führungsaufgaben schwierige Anforderungen stellen, persönliche oder berufliche Krisen bewältigt werden müssen oder sich stressbedingt körperliche Symptome zeigen, wie z.B. Schlafstörungen, Kopf- oder Magenschmerzen, Nervosität oder allgemeine Unlustgefühle. Im geschützten Rahmen des Coaching-Prozesses können Situationen reflektiert, neue Verhaltensstrategien erarbeitet und Ressourcen freigesetzt werden. Die persönlichen Lebensmotive und Sinnzusammenhänge führen zu dem eigenen Erfolgsweg, der in der Balance zwischen Stärken und Grenzen zu finden ist. Als Coach bin ich dabei Ihr neutraler, vertrauensvoller Sparringspartner, der Sie bei der Zielerreichung unterstützt.

Neben der intensiven Reflexion des eigenen Verhaltens und der Erarbeitung neuer, veränderter Verhaltensstrategien ist auch die Auseinandersetzung mit den zugrundeliegenden Sinnaspekten, den biographischen Zusammenhängen und den persönlichen Motivatoren hilfreich. Unterstützend kann ein Coaching auch das direkte Trainieren von Kompetenzen und die zielgerichtete Wissensvermittlung zu entsprechenden Management- und Führungsthemen sowie angrenzenden Kompetenzbereichen umfassen. Die Besonderheit des Coachings gegenüber anderen Maßnahmen liegt in der Intensität der Arbeit, die auch dadurch geprägt ist, dass immer direkt an den aktuellen, relevanten Problemen, Fragestellungen und Zielen des Coachees gearbeitet wird. Diagnostische Verfahren zur Standort-, Kompetenz- und Potenzialeinschätzung, wie z.B. Fragebögen, Situations- und Rollensimulationen, können dabei bei Bedarf Eingang in den Coaching-Prozess finden. Der Entwicklungs- und Veränderungsprozess des Coachees wird zusätzlich durch begleitende Aufgaben sowie durch Materialien zur Vor- und Nachbereitung gefördert und gefestigt.

# **Der Coaching-Prozess**

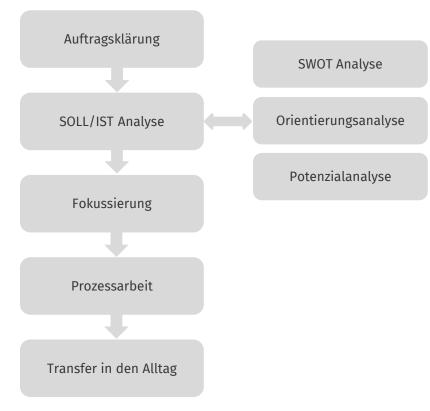


Im Rahmen eines Erstgesprächs zwischen Coach und Coachee werden folgende Fragen geklärt:

- Erwartungen des Coachees an das Coaching.
- Skizzieren der Ziele für das Coaching.
- Leistungen des Coachs f
  ür den Coachee.

Das Erstgespräch dient dem Coachee als Entscheidungsbasis für die Zusammenarbeit. Im Anschluss daran erfolgen:

- das Schließen eines "Coaching-Vertrages" zwischen Coachee und Coach und
- die Feindefinition der Vorgehensweise und Terminplanung.



Die Gestaltung und der Umfang des Coachings orientieren sich am Bedarf des Coachees. Coachings können als ganztägige, halbtägige oder zwei bis dreistündige Treffen vereinbart werden. Ganztägige Coachings bieten sich z.B. an, wenn spezifische Kompetenzen gezielt trainiert werden sollen, eine Kompetenz- oder Potenzialanalyse erfolgen soll oder eine Begleitung und Reflexion spezifischer Arbeits- und Alltagssituationen vereinbart wurde. Das Coaching endet an dem Punkt, an dem der Coachee sein Verhaltensspektrum so weiterentwickeln konnte, dass er den an ihn gestellten Anforderungen jetzt gerecht werden kann bzw. gewünschte Ziele und Veränderungen in seinem Sinne erreicht hat. Schritte zur Transfersicherung runden den Prozess ab.



# Referenzen (Auszug)

•	IT-Abteilungsleiter	eines inte	rnational c	operierende	en deutscl	nen Logistik-
	Konzerns					

Persönlicher Führungsstil und Teamentwicklung

 Geschäftsführer eines Dienstleistungsunternehmens im Bereich Health-Care Lösung aktueller Führungsfragen

Dritte Führungsebene im Geschäftsbereich Kundenservice eines Telekommunikations-Konzerns

Entwicklung der persönlichen Führungskompetenz

 Abteilungsleiterin eines Dienstleistungsunternehmens der Telekommunikationsbranche Krisenintervention mit nachfolgender Begleitung des Veränderungsprozesses

# E-Learning Empfehlungen





Intensivkurs: Führen im Change

5 Lektionen



Intensivkurs: Vom Kollegen zum Vorgesetzten

9 Lektionen



#### Erhältlich auf academy.grow-up.d



Kompaktkurs: Train the Trainer "Das Vierfarben -Modell verstehen und im Team anwenden"

5 Lektionen



Intensivkurs: Mitarbeiter kennen, führen und motivieren

5 Lektionen



Kompaktkurs: Erfolgreich delegieren

3 Lektionen



Kompaktkurs: Vom Kontakt zum Kunden – Professionell akquirieren

5 Lektionen



Intensivkurs: Psychologie im Business

7 Lektionen



Kompaktkurs: Wirkungsvoll Feedback geben

3 Lektionen

Außerdem finden Sie in unserem Shop kostenlose Lernnuggets zu diesen und weiteren Themen:

- Motivation
- Feedback
- Kommunikation
- Auftritt und Wirkung
- Selbst- und Zeitmanagement

# Literaturempfehlungen







#### Fit für die Geschäftsführung im digitalen Zeitalter

Harald Eichsteller, Michael Lorenz

256 Seiten, gebunden



EBOOK INSIDE Springer Gable

## Digitale Führungskompetenz

Michael Lorenz

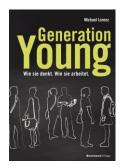
242 Seiten, broschiert



#### Neuorientierung für Führungskräfte

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

192 Seiten, gebunden



#### **Generation Young**

Michael Lorenz

198 Seiten, broschiert



## Erfolgreiche Führung durch Selbstführung

Michael Lorenz, Nora Haager

72 Seiten, broschiert



#### Praktische Psychologie für den Umgang mit Mitarbeitern

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

181 Seiten, broschiert



#### Einfach anklicken und bestellen!



#### Fit für die Geschäftsführung

Michael Lorenz, Harald Eichsteller, Stephan Wecke

343 Seiten, gebunden



#### Erfolgreiche Führung durch Motivation

Michael Lorenz, Dr. Saskia Lucht

50 Seiten, broschiert



## Praxishandbuch Mitarbeiterführung

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

283 Seiten, broschiert

# Literaturempfehlungen

# Führung





Macht, Neugier, Team, ...
Uta Rohrschneider

216 Seiten, broschiert



## Erfolgreiches Verhandeln für Führungskräfte

Michael Lorenz, Ilona Haselbach

56 Seiten, broschiert



# Erfolgreiche Führung mit dem Vierfarben-Modell

Michael Lorenz, Nora Haager

61 Seiten, broschiert



Leadership Culture. Im Konsens zum Ziel in der Kuschelecke

Michael Lorenz

184 Seiten, broschiert



Feedbackkompetenz für Führungskräfte Michael Lorenz, Ilona Haselbach

58 Seiten, broschiert



**Erfolgreiche Führung durch Delegation** Michael Lorenz, Nora Haager

50 Seiten, broschiert

#### Einfach anklicken und bestellen!



Leadership Culture. Führungskultur verstehen und leben

Michael Lorenz



57 Seiten, broschiert



Erfolgreiche Führung durch Kommunikation

Michael Lorenz, Dr. Saskia Lucht

66 Seiten, broschiert

# Literaturempfehlungen

# Personalentwicklung



Einfach anklicken und bestellen!



## Erfolgserprobte Einstellungsinterviews

Uta Rohrschneider, Hanna Haarhaus, Sarah Friedrichs, Marie-Christine Lohmer

304 Seiten, gebunden



# Professionelle Personalauswahl und -entwicklung

Michael Lorenz, Dr. Saskia Lucht

54 Seiten, broschiert



#### Erfolgsfaktor Potenzialanalyse

Uta Rohrschneider, Sarah Friedrichs, Michael Lorenz

214 Seiten, broschiert



## Erfolgreiche Personalauswahl

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

208 Seiten, broschiert



#### Der Personalentwickler

Uta Rohrschneider, Michael Lorenz

256 Seiten, gebunden



## Praxishandbuch für Personalreferenten

Michael Lorenz, Uta Rohrschneider

432 Seiten, gebunden

# Besuchen Sie uns auf ...



Einfach anklicken und folgen

unserer Homepage www.grow-up.de

unserem Blog www.blog.grow-up.de

unserer E-Learning Academy www.academy.grow-up.de





















